

**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете  
МБДОУ д/с № 1 «Улыбка» г. Ставрополя  
протокол от 28 августа 2025 г. № 01

**УТВЕРЖДЕНО:**

приказом от 01 сентября 2025 г. № 61-ОД  
исполняющий обязанности заведующего  
МБДОУ д/с № 1 «Улыбка» г. Ставрополя  
\_\_\_\_\_ А.А.Аганова  
01 сентября 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 1 «Улыбка» города Ставрополя**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 августа 2024 года;
- Приказом министерства просвещения Российской Федерации от 09 декабря 2024 г. № 862 «Об утверждении порядка и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- статьей 61 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» «Прекращение образовательных отношений»;
- пункта 2 статьи 62 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» «Восстановление в организации, осуществляющей образовательную деятельность»;
- Уставом МБДОУ д/с № 1 «Улыбка» г. Ставрополя.

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 1 «Улыбка» города Ставрополя (далее ДОУ).

**2. Порядок и основания перевода обучающихся**

2.1. Перевод несовершеннолетнего обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в которой он обучается, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, осуществляется в следующих случаях:

а) по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося на основании личного письменного заявления;

В заявлении в обязательном порядке указывается наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

б) в случае прекращения деятельности организации, аннулирования или приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.2. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в которой он обучается, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, руководитель образовательного учреждения в двухдневный срок уведомляет принимающую сторону об отчислении воспитанника в порядке перевода с указанием номера и даты приказа.

2.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.4. Перевод воспитанника внутри образовательной организации может быть произведен:

- в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября;
- в другую возрастную группу на время карантина, в летний период или по личному заявлению родителя (законного представителя) по уважительным причинам.

2.5. Перевод внутри образовательной организации осуществляется при наличии свободных мест в другой возрастной группе.

2.6. Перевод воспитанника в другую образовательную организацию может быть временным. Временный перевод воспитанников из образовательной организации осуществляется в случае приостановления деятельности образовательной организации.

2.7. Основанием для перевода обучающегося является распорядительный акт (приказ) заведующего образовательной организации о переводе воспитанника.

### **3. Отчисление обучающегося**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

а) по завершении обучения по основной образовательной программе дошкольного образования и поступлении воспитанника в образовательную организацию для получения начального общего образования по заявлению родителя (законного представителя);

б) досрочно по определённым основаниям.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей), например, в случае перевода для продолжения обучения в другую организацию;

б) в случае выбора родителями (законными представителями) воспитанника, до завершения освоения им образовательной программы дошкольного образования, иной формы получения образования и формы обучения, например, получения детьми дошкольного образования вне образовательной организации в форме семейного образования;

- в случае переезда воспитанника на новое место жительства (по заявлению родителей (законного представителя));
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или организации, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений служит распорядительный акт организации об отчислении обучающегося.

При досрочном прекращении образовательных отношений организация в трёхдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении выдаёт отчисленному справку об обучении.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей) не влечёт за собой возникновение дополнительных обязательств перед организацией, если иное не предусмотрено федеральными законами.

- а также по иным причинам.

3.1 Отчисление воспитанника из образовательной организации оформляется приказом руководителя, на основании заявления родителей (законных представителей), с подписью главного бухгалтера об отсутствии задолженности по оплате за содержание ребёнка в образовательной организации.

3.2 На основании приказа медицинская сестра выдаёт родителям (законным представителям) медицинскую карту ребёнка.

#### **4. Порядок восстановления воспитанника**

Зачисление воспитанника, ранее отчисленного из образовательной организации, осуществляется на основании вновь полученного направления в рамках реализации муниципальной услуги, предоставляемой органами исполнительной власти и органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).